

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Запорізького національного
університету

Протокол № 6 від 28.01.2020

Ректор



М.О. Фролов

УХВАЛЕНО

Педагогічною радою

Торгового коледжу ЗНУ

протокол № 5 від 21.01.2020

Директор



О.Л. Олійник

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ТОРГОВОГО КОЛЕДЖУ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
В 2020 РОЦІ**

**Правила прийому на навчання
до Торгового коледжу
Запорізького національного університету
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра
в 2020 році**

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому на навчання до Торгового коледжу Запорізького національного університету для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2020 році (далі – Правила прийому) розроблені Відбірковою комісією Торгового коледжу Запорізького національного університету (далі – Відбіркова комісія) відповідно до Умов прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2019 року № 1350 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України від 17 січня 2020 року за № 49/34332 (далі – Умови прийому).

1.2. Підставою для оголошення прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в Торговому коледжі Запорізького національного університету (далі – ТК ЗНУ) здійснюється відповідно відомості щодо права здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти (06.11.2019) та затверджені Педагогічною радою Торгового коледжу Запорізького національного університету і Вченою радою Запорізького національного університету (далі-ЗНУ) ці Правила прийому.

1.3. Прийом до ТК ЗНУ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом IV цих Правила прийому.

1.4. Організацію прийому вступників до ТК ЗНУ здійснює Відбіркова комісія ТК ЗНУ, склад якої затверджується наказом ректора ЗНУ. Відбіркова комісія ТК ЗНУ є підрозділом Приймальної комісії ЗНУ (далі – Приймальна комісія). Головою Приймальної комісії ЗНУ призначається ректор ЗНУ, головою Відбіркової комісії ТК ЗНУ є директор ТК ЗНУ. Відбіркова комісія діє згідно з положенням про Відбіркову комісію ТК ЗНУ, затвердженим Вченою радою Запорізького національного університету у відповідності до Положення про Приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про Відбіркову комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті Приймальної комісії Запорізького національного університету.

Директор ТК ЗНУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2020 році, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Відбіркової комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором ЗНУ та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ТК ЗНУ, вирішуються Приймальною комісією ЗНУ на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на вебсайті Приймальної комісії ЗНУ та на вебсайті (вебсторінці) Відбіркової комісії ТК ЗНУ в день їх прийняття або не пізніше наступного робочого дня після їх прийняття.

II. Визначення термінів

1.1. У цих Правилах прийому терміни вжито у таких значеннях:

Відбіркова комісія – структурний підрозділ Приймальної комісії Запорізького національного університету, який виконує її окремі функції в ТК ЗНУ;

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), творчого конкурсу, фахового випробування;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, за результатами якої вступнику нараховуються бали, які враховуються в конкурсному балі вступника;

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в ТК ЗНУ;

квота-1 – визначена частина загального обсягу бюджетних місць, яку може бути використано для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2; Квота-1 встановлюються в Правилах прийому в межах **десяти відсотків** (але не менше одного місця) загального обсягу державного замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням загального обсягу державного замовлення.

квота-2 – визначена частина загального обсягу бюджетних місць в уповноважених закладах освіти, яку може бути використано для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (далі – наказ № 560) та Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, затвердженого наказом міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року ; 697, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037 (далі – наказ № 697);

Квота-2 встановлюються в обсязі **двадцяти відсотків** (але не менше одного місця) загального обсягу державного замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням загального обсягу державного замовлення.

конкурсна пропозиція (конкурс) – пропозиція ТК ЗНУ щодо прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька освітньо-професійних програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня, освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, до якої входять результати вступних випробувань та інші показники, що обраховується (з точністю до 0,001) відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра ТК ЗНУ відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний предмет – навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в ТК ЗНУ;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним або регіональним замовленням;

основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за державним або регіональним замовленням (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

право на зарахування за квотами – право вступника, щодо зарахування на навчання до ТК ЗНУ за квотою-1, квотою-2, що реалізується відповідно до цих Правил прийому;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому до ТК ЗНУ;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування в ТК ЗНУ;

технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення даних вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше компетентностей.

2. Термін **«ваучер»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту»;

III. Прийом на навчання до ТК ЗНУ

3.1. На навчання до ТК ЗНУ приймаються:

особи, які здобули **базову загальну середню освіту** – для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;

особи, які здобули **повну загальну середню освіту** (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);

особи, які здобули **освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника**;

особи, які здобули **освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста**;

особи, які здобули **вищу освіту**.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень або ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

3.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у будь-якому закладі фахової передвищої освіти.

3.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання на другий здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями (освітніми програмами) відповідно до переліку спеціальностей, за яким здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує ТК ЗНУ.

3.4. Особливості прийому до ТК ЗНУ осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2020 року визначаються наказом № 560.

3.5. Особливості прийому до ТК ЗНУ осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та

луганській Областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 697.

3.6. До 29 лютого 2020 року Правила прийому подаються закладом освіти, що претендує на отримання місць за державним замовленням до Єдиної бази з одночасним внесенням до неї основних конкурсних пропозицій.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до Єдиної бази до 15 червня 2020 року.

IV. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

4.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в ТК ЗНУ здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення) та **за рахунок видатків місцевих бюджетів та комунальних закладах освіти** (регіональне замовлення);

за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;

за ваучерами;

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

4.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобували фахової передвищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста впродовж семи попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули **повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету**, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра **на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.**

4.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також особи. Які визнані біженцями в Україні, особи, які потребують

додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України у тому числі за кошти державного або місцевого бюджету.

4.4. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття фахової передвищої освіти за денною або заочною формою на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, а саме:

пільговий довгостроковий кредит для здобуття фахової передвищої освіти студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідного державного або комунального професійно-технічного закладу або закладу фахової передвищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років;

Особи, які навчаються в закладах, що надають передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладах фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї фахової передвищої освіти за кошти державного, місцевого бюджету.

V. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

5.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг під час зарахування для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

5.2. Прийом на навчання за державним (регіональним) замовленням здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей, форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності ТК ЗНУ здійснює самостійно.

5.3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ТК ЗНУ у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами навчання та загальним обсягом державного замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного (регіонального) замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ТК ЗНУ в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

5.4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2 для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу.

VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання до Торгового коледжу ЗНУ

6.1. Порядок роботи Відбіркової комісії (дні тижня та години):

Понеділок – п'ятниця: з 9.00 до 17.00, перерва з 12.00 до 13.00.

Субота: з 9.00 до 14.00, без перерви.

Неділя – вихідний.

13 липня 2020 р., 22 липня 2020 р., 29 липня 2020 р., 01 серпня 2020 р., 08 серпня 2020 р.: з 9.00 до 18.00, перерва: з 12.00 до 13.00.

6.2. Для вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною формою навчання:

1) прийом заяв та документів, передбачених розділом VII цих Правил, починається **30 червня та закінчується 13 липня о 18.00 год.;**

2) **вступні іспити та співбесіди проводяться з 14 липня до 21 липня;**

3) **рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у тому числі, за співбесідою, квотами-1 та квотами-2), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за державним або регіональним замовленням та оприлюднюється не пізніше 12.00 год. 23 липня;**

4) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати **вимоги до зарахування** на місця державного або регіонального замовлення, визначені пунктом 1 розділу X цих Правил **до 12.00 год. 27 липня**;

5) **зарахування** вступників відбувається:

за державним або регіональним замовленням – **не пізніше 18.00 год. 29 липня**;

за кошти фізичних та юридичних осіб – **не пізніше 31 липня, додаткове зарахування не пізніше 31 серпня**;

6) переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової загальної середньої освіти (відповідно до цих Правил прийому), проводиться **не пізніше 06 серпня**.

Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до ТК ЗНУ на 1 курс освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра **на основі базової загальної середньої освіти за денною формою навчання** проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання
	Вступники на основі базової загальної середньої освіти
<u>Початок прийому заяв</u> та документів у паперовій формі	<u>30 червня 2020 року</u>
<u>Закінчення прийому заяв</u> та документів від осіб, які мають проходити вступні іспити, співбесіди	о 18.00 годині <u>13 липня 2020 року</u>
Строки проведення ТК ЗНУ <u>вступних іспитів, співбесід</u>	<u>14 липня – 21 липня 2020 року</u>
Термін оприлюднення рейтингових списків вступників , які проходили вступні випробування (у тому числі співбесіди), рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 23 липня 2020 року
Терміни виконання вимог до зарахування (подання оригіналів документів)	за державним замовленням: не пізніше 12.00 години <u>27 липня 2019 року</u> ; за кошти фізичних або юридичних осіб – до 17.00 годин 30 липня 2020 року
Терміни <u>зарахування</u> вступників	за державним замовленням: не пізніше 18.00 години <u>29 липня 2020 року</u> ;

	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 31 липня 2020 року
--	--

6.3. Для вступників на **основі повної загальної середньої освіти** за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів **розпочинається 01 липня** ;

2) прийом заяв та документів, **передбачених розділом VII цих Правил, розпочинається 13 липня**;

3) прийом заяв та документів **закінчується:**

о 18.00 год. 22 липня – для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів;

о 18.00 год. 01 серпня – для осіб, які вступають **тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання**;

4) **вступні іспити проводяться з 23 до 28 липня**;

5) **співбесіди проводяться з 23 до 25 липня**;

6) списки осіб, **рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та за квотами-2** з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням оприлюднюються не пізніше 12.00 год. 03 серпня. Вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення до 18.00 год. 04 серпня, а також подати письмову заяву про виключення з конкурсу на інші місця державного замовлення. Зарахування цієї категорії вступників за державним замовленням відбувається не пізніше 12.00 год. 05 серпня. Зараховані особи впродовж 05 серпня виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення;

7) **рейтинговий список вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів (у тому числі, за квотами-1), із зазначенням рекомендованих до зарахування** формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним або регіональним замовленням та оприлюднюється **не пізніше 12.00 год. 03 серпня**;

8) вступники, які отримали рекомендації, **повинні виконати вимоги до зарахування** на місця державного (регіонального) замовлення до **12.00 год. 07 серпня**;

9) зарахування вступників відбувається:
за державним (регіональним) замовленням – **не пізніше 12.00 год. 08 серпня**;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 год. 17 серпня (додаткове зарахування на вільні місця за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 30 вересня);

10) **переведення на вакантні** місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил прийому), проводиться **не пізніше 20 серпня**.

Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до ТК ЗНУ:

на 1 курс освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за державним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб;

на 2 курс освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб (в межах вакантних місць ліцензованого обсягу) **за денною формою** навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання
	Вступники на основі повної загальної середньої освіти
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	01 липня 2020 року
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	о 18.00 год. 31 липня 2020 року
<u>Початок прийому заяв</u> та документів у паперовій формі	<u>13 липня 2020 року</u>
<u>Закінчення прийому заяв</u> та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди,	о 18.00 годині <u>22 липня 2020 року</u>

вступних іспитів	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	о 18.00 годині <u>01 серпня 2020 року</u>
Строки проведення ТК ЗНУ <u>співбесід</u>	<u>23 липня – 25 липня 2020 року</u>
Строки проведення ТК ЗНУ <u>вступних іспитів</u>	<u>23 липня – 28 липня 2020 року</u>
Термін оприлюднення рейтингових списків вступників , які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів та співбесід, рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 03 серпня 2020 року
Терміни виконання <u>вимог до зарахування</u> (подання оригіналів документів)	за державним замовленням: до 12.00 години <u>07 серпня 2020 року;</u> за кошти фізичних або юридичних осіб – до 12.00 години 15 серпня 2020 року
Терміни <u>зарахування</u> вступників	за державним замовленням: не пізніше 12.00 години <u>08 серпня 2020 року;</u> за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 години 17 серпня 2020 року

6.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до ТК ЗНУ на 1 курс освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра **на основі повної загальної середньої освіти** за кошти фізичних або юридичних осіб за **заочною формою** навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Заочна форма навчання
	Вступники на основі повної загальної середньої освіти
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	01 липня 2020 року
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	о 18.00 год. 07 серпня 2020 року

<u>Початок прийому заяв</u> та документів у паперовій формі	<u>13 липня 2020 року</u>
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів	о 18.00 годині <u>01 серпня 2020 року</u>
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	о 18.00 годині <u>08 серпня 2020 року</u>
Строки проведення ТК ЗНУ <u>співбесід</u>	<u>03 серпня – 05 серпня 2020 року</u>
Строки проведення ТК ЗНУ <u>вступних іспитів</u>	<u>03 серпня – 08 серпня 2020 року</u>
Термін оприлюднення рейтингових списків вступників , які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів та співбесід, рекомендованих до зарахування	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 години 10 серпня 2020 року
Терміни виконання <u>вимог до зарахування (подання оригіналів документів)</u>	за кошти фізичних або юридичних осіб – до 12.00 години <u>15 серпня 2020 року</u>
Терміни <u>зарахування</u> вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 17 серпня 2020 року

6.5. Прийом заяв і документів від вступників, вступні випробування, фахові випробування, що проводить ТК ЗНУ, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників **на 2 курс освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, а також здобутої вищої освіти** за кошти фізичних або юридичних осіб за денною та заочною формами навчання (в межах вакантних місць ліцензованого обсягу) проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, а також здобутої вищої освіти	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
<u>Початок прийому заяв</u> та документів	13 липня 2020 року	13 липня 2020 року

<u>Закінчення прийому заяв</u> та документів від осіб, які мають складати вступний іспит з української мови та фахове випробування	о 18.00 годині <u>08 серпня</u> <u>2020 року</u>	о 18.00 годині <u>08 серпня</u> <u>2020 року</u>
Строки проведення <u>вступного іспиту та фахового випробування</u>	<u>10 серпня – 15 серпня</u> 2020 року	<u>10 серпня – 15 серпня</u> 2020 року
Термін оприлюднення <u>рейтингових списків</u> вступників, які вступають на основі вступного іспиту з української мови та фахового випробування, рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 17 серпня 2020 року	не пізніше 12.00 години 17 серпня 2020 року
Терміни <u>зарахування</u> вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 години 20 серпня 2020 року	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 години 20 серпня 2020 року

VII. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до ТК ЗНУ

7.1. Вступники на навчання до ТК ЗНУ на основі повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі фахової передвищої освіти та/або квотою-1, квотою-2 відповідно до цих Правил;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

при наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) та у відповідному документі про здобуття повної загальної (профільної) середньої освіти і сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення реєстрації електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронного кабінету раніше;

для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом шостим підпункту 2 пункту 7 розділу VIII цих Правил;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу фахової передвищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою та/або квотою-1, квотою-2 які мають бути подано в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил.

7.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

7.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Відбірковою комісією ТК ЗНУ згідно з чинним законодавством.

ТК ЗНУ створює консультаційний центр при Відбірковій комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

7.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Відбіркової комісії ТК ЗНУ. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Відбіркової комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

7.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного та регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в

межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб, які повідомлені про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

7.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто **оригінали:**

документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 травня 2020 року);

військово-облікових документів;

документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють своїх повноважень, або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти подається довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і має бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

7.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках передбачених цими Правилами);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Оригінали документів для участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

7.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2 подаються вступником особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2, унеможливають їх реалізацію.

7.9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу XI цих Правил прийому. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

7.10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Відбірковою комісією ТК ЗНУ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. **Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.**

7.11. Приймальна комісія ЗНУ здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2 та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Відбіркова комісія ТК ЗНУ здійснює перевірку **середнього бала документа** про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником

заяви в електронній формі Відбіркова комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

7.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ТК ЗНУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті Приймальної комісії ЗНУ на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

7.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 або квотою-2 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

7.14. Заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ТК ЗНУ на підставі рішення Приймальної комісії ЗНУ до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. У разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в ТК ЗНУ.

7.15. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

7.16. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради ЗНУ, до структури якого входить ТК ЗНУ, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем

фахового молодшого бакалавра, щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих вищими духовними навчальними закладами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

Вступники на дуальну форму здобуття освіти подають копію трудового договору про працевлаштування з метою здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою.

VIII. Конкурсний відбір до ТК ЗНУ, його організація та проведення

8.1. Конкурсний відбір на навчання до ТК ЗНУ здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі базової загальної середньої освіти – у формі вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому випадках;

для вступу на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд у будь-яких комбінаціях, або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника – у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;

в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

8.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому.

8.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання до ТК ЗНУ, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета з математики (другий предмет) у встановлених цими Правилами випадках.

8.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання до ТК ЗНУ, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови та літератури (перший

предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (ТК ЗНУ передбачає право вступника на вибір з трьох предметів) (другий предмет) у встановлених цими Правилами випадках.

8.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання до ТК ЗНУ, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

8.6. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

8.6.1. Для вступу на основі базової загальної середньої освіти за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А},$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з першого предмета;

П2 – оцінка вступного іспиту з другого предмета;

А – середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100 - 200 (далі - Таблиця переведення середнього бала).

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

8.6.2. Для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою: $\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А},$

де П1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та літератури першого предмета;

П2 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з другого предмета;

А – середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала;

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

8.6.3. Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з української мови або оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури (в частині оцінки державної підсумкової атестації з української мови) на підставі сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 або 2020 року;

П2 – оцінка фахового вступного випробування.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

8.7. Оцінки з документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з

об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

8.8. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), ступінь вищої освіти його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

8.9. Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань (для вступників на основі базової загальної середньої освіти), з якими вступник допускається до участі в конкурсі – сто балів.

8.10. Програми вступних іспитів та співбесід затверджуються головою Приймальної комісії ЗНУ не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на офіційному вебсайті Приймальної комісії ЗНУ.

8.11. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8.12. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені ТК ЗНУ, розглядає апеляційна комісія ТК ЗНУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора ЗНУ.

Вступник має право подати заяву на ознайомлення з екзаменаційною роботою та при потребі апеляційну заяву (письмово) на ім'я Голови Приймальної комісії ЗНУ щодо екзаменаційної оцінки, отриманої ним на вступному випробуванні.

Заяви на ознайомлення з екзаменаційною роботою та при поданні апеляції на результати вступних випробувань повинні подаватися до Відбіркової комісії особисто абітурієнтом не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів відповідного випробування.

Заяви та апеляції, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються. Заяви та апеляції, заяви від інших осіб, у тому числі батьків та інших родичів абітурієнтів, не приймаються й не розглядаються.

Вступник, який подає заяву на ознайомлення з екзаменаційною роботою та апеляцію, повинен надати документ, що засвідчує особу.

У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Відбірковою комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі незважаючи на обсяг і зміст написаного. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

Апеляції на результати зовнішнього незалежного тестування не приймаються.

Апеляція розглядається на засіданні Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання тільки в присутності вступника. На засіданні Апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідальної предметної екзаменаційної комісії (фахової атестаційної) та (або) члени цієї комісії. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам Апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання відповіді вступника.

Під час розгляду апеляції сторонні особи на засіданні Апеляційної комісії не допускаються, з неповнолітнім (до 18 років) вступником може бути присутнім один із баків.

На засіданні Апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива обстановка. Додаткове опитування абітурієнтів членами Апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається.

Після закінчення засідання Апеляційної комісії протокол з висновками щодо оцінювання екзаменаційної роботи вступника підписується всіма членами Апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

Результатом розгляду апеляції є прийняття Апеляційною комісією одного з рішень:

«оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

«оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується (зменшується) до ... балів» (вказується нова оцінка відповідно до затверджених критеріїв оцінювання відповіді вступника).

Якщо Апеляційна комісія приймає рішення про зміну результату вступного випробування, нова оцінка виставляється цифрою та прописом в протоколі Апеляційної комісії. Випадки наступної зміни виставлених на письмовій роботі та у відповідностях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок за результатами висновку Апеляційної комісії засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії ЗНУ. Потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та до аркушу результатів вступних випробувань вступника. Зміни вносяться у справу абітурієнта до ЄДЕБО відповідно до Правил прийому.

Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення її розгляду, про що особисто вступником робиться відповідний запис у протоколі засідання Апеляційної комісії. Розгляд кожної апеляції повинен продовжуватися не більше 1 академічної години.

8.13. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальні комісії після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

8.14. Рішенням Приймальної комісії ЗНУ результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступ до ТК ЗНУ на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ТК ЗНУ.

8.15. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробувань, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше шести місяців, потім знищуються, про що складається акт.

IX. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

9.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу до ТК ЗНУ для здобуття фахової передвищої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або регіонального бюджету (за державним (регіональним) замовленням) є можливість:

зарахування за результатами співбесіди, квотою-1 або квотою-2 на місця державного або регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

9.2. Вступні випробування можуть проходити у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

Особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до ТК ЗНУ за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати ТК ЗНУ (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

9.3. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»), якщо допущені до конкурсного відбору на основну конкурсну пропозицію:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, яким за рішенням регламентованої комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність» зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря

регламентованої комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, які мають захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для походження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року № 1707/29837, або копії такого документа).

9.4. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»), та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого закладом освіти мінімального рівня до участі в конкурсному відборі:

Особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року та вступають до закладів освіти у структурі уповноважених закладів освіти, визначених відповідно до наказу № 560 (зокрема усіх закладів вищої освіти у сфері управління МОН, МОЗ,МКМС, розташованих на території Запорізької, Миколаївської, одеської та Херсонської областей, та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого закладом вищої освіти мінімального рівня до участі в конкурсному відборі допускаються особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року;

громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

9.5. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі, на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових державних кредитів відповідно до пунктів другого-четвертого цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

9.6. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби.

9.7. Переводяться на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, - категорія 2;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі, на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням відповідно до пунктів 2-5 цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

9.8. Переводяться на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів (пільгових довгострокових кредитів) осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», а також діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

X. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

10.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які мають право на зарахування за квотами;

вступники, які мають право на першочергове зарахування;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

10.2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до меншого;

за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмету від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

10.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника (за наявності);

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, квоти-1 або квоти-2, першочергового зарахування;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

10.4. Рейтингові списки формуються Відбірковою комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Приймальної комісії ЗНУ.

10.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) до ТК ЗНУ за кожною конкурсною пропозицією, формуються Відбірковою комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії ЗНУ, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стенді Приймальної комісії ЗНУ та на офіційному веб-сайті Приймальної комісії ЗНУ відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

10.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії ЗНУ.

Рішення Приймальної комісії ЗНУ про рекомендування до зарахування також розміщується на вебсайті Приймальної комісії ЗНУ, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XI. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

11.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття Приймальною комісією ЗНУ рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі VI цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами прийому та цими Правилами прийому, до Відбіркової комісії ТК ЗНУ. Подані оригінали документів зберігаються у ЗНУ протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану Відбірковою комісією ТК ЗНУ.

11.2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Правил прийому на навчання до ТК ЗНУ та укладання договору про надання освітніх послуг між ТК ЗНУ та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

11.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між ТК ЗНУ та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

11.4. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог для зарахування у строки, визначені в розділі VI цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIV цих Правил прийому.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі VI цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

11.5. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Коригування списку рекомендованих до зарахування

12.1. Приймальна комісія ЗНУ анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пунктах 1, 2 розділу XI цих Правил і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

12.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 - 3 розділу XI цих Правил прийому.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ТК ЗНУ та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. **Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.**

12.3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

12.4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІІ. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

13.1. ТК ЗНУ самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до ТК ЗНУ за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 7-9 розділу VIII цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XII цих Правил.

13.2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 6 розділу IX цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, які зазначені в пункті 7 розділу IX цих Правил, в разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктами 7-10 розділу VIII цих Правил) на більше ніж на 50 балів;

особи, які зазначені в пункті 8 розділу IX цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 30 балів;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу X цих Правил прийому, за спеціальностями, які зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому цього пункту, ТК ЗНУ використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розмішені в ТК ЗНУ. ТК ЗНУ повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, ТК ЗНУ надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

XIV. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

14.1. Накази про зарахування на навчання до ТК ЗНУ видаються ректором ЗНУ на підставі рішення Приймальної комісії ЗНУ. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді Відбіркової комісії ТК ЗНУ та офіційному вебсайті Приймальної комісії ЗНУ у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом VI цих Правил прийому.

14.2. Рішення Приймальної комісії ЗНУ про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією ЗНУ у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVII цих Правил.

14.3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу освіти за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

14.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

14.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2, 3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ТК ЗНУ за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18.00 год. 19 вересня.

XV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України

15.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2017 року № 1167).

15.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Прийом закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється нарівні з громадянами України.

15.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до закладів освіти за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями).

Заклад освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

15.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів освіти України на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

15.5. Вимоги закладу освіти щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні освіти, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) закладу освіти.

15.6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

15.7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітньо-професійними (освітніми) програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

15.8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

15.9. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, і вступають до закладів вищої освіти за правилами, передбаченими цими Умовами для громадян України, можуть брати участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення в межах встановлених Кабінетом України квот.

XVI. Порядок поселення вступників та студентів до гуртожитків ЗНУ

16.1. Загальна інформація про гуртожитки

Гуртожиток № 2.

Адреса: м. Запоріжжя, вул. Пархоменка, 10.

Загальна кількість місць – 230.

П'ятиповерховий гуртожиток, в якому коридорна система розміщення кімнат. Санітарно-гігієнічні кімнати та кухня (обладнана газовими плитами) розташовані на поверсі, душові кімнати на цокольному поверсі. Кімнати розраховані на проживання 3 студентів. На першому поверсі розташовані актова зала та камера схову. В гуртожитку працює міні-пральня самообслуговування.

Гуртожиток № 3.

Адреса: м. Запоріжжя, вул. Залізнична, 22.

Загальна кількість місць – 620.

Система розміщення кімнат блочна, в кожному блоці знаходиться: 8 або 9 кімнат, санітарно-гігієнічні кімнати та кухня (обладнана газовими плитами). Кімнати розраховані на 2 або 3 студентів. На цокольному поверсі гуртожитку розташована міні-пральня самообслуговування та душові кімнати. На першому поверсі гуртожитку створені: кімната для самопідготовки студентів, кімната відпочинку, актова зала та камера схову.

Гуртожиток № 4.

Адреса: м. Запоріжжя, вул. Залізнична, 24.

Загальна кількість місць – 300.

Система розміщення кімнат блочна, в кожному блоці знаходиться: 2 кімнати та сан. вузол, кухня обладнана електричними плитами, знаходиться на поверсі. Кімнати розраховані на 2 або 3 студентів. У гуртожитку працює міні-пральня самообслуговування. Для комфортного проживання студентів в гуртожитку створені кімната для самопідготовки студентів та 2 камери схову.

16.2. Заяви та документи на проживання в гуртожитку подаються тільки в електронному вигляді з 03 по 14 серпня 2020 року за посиланням http://sites.znu.edu.ua/liberal_edu/studmisto/156.ukr.html

XVII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ТК ЗНУ

17.1. На засіданні Приймальної комісії ЗНУ мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів у Приймальній комісії ЗНУ здійснюється шляхом їх реєстрації на підставі офіційного подання засобу масової інформації на ім'я голови Приймальної комісії ЗНУ або за заявою журналіста з пред'явленням ними відповідних документів, що підтверджують їх професійний фах, або рекомендації професійного об'єднання журналістів.

Для розгляду питання акредитації журналістів надається письмове звернення на ім'я голови Приймальної комісії ЗНУ на офіційному бланку з підписом керівника ЗМІ або заява журналіста з копією документів, що засвідчують його фах. У зверненні має бути вказана кількість журналістів від ЗМІ, їхні прізвища, імена, імена по батькові, контактні телефони та адреси електронної пошти.

Прес-центр ЗНУ заздалегідь інформує журналістів про засідання Приймальної комісії ЗНУ. Перелік акредитованих журналістів затверджується ректором ЗНУ та передається до Приймальної комісії ЗНУ.

17.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія ЗНУ зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

17.3. ТК ЗНУ зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним (регіональним) замовленням за кожною конкурсною пропозицією (освітньо-професійною програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному вебсайті Приймальної комісії ЗНУ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

17.4. Голова Приймальної комісії ЗНУ оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті Приймальної комісії ЗНУ.

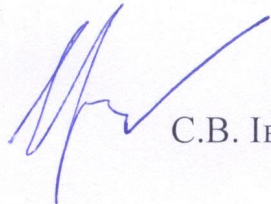
17.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на

працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

17.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розподіл «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за такою електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО.

Адреса: Торговий коледж Запорізького національного університету
м. Запоріжжя, 69095 вул. Шкільна, 1
тел. (0612) 62-44-42

Відповідальний секретар
Приймальної комісії ЗНУ



С.В. Іваненко

Відповідальний секретар
Відбіркової комісії ТК ЗНУ



В.М. Вагіс