



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

м. Запоріжжя

28.08.2025

№ 369

**Про встановлення вартості
студентського квитка**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», наказів Міністерства освіти і науки України від 06.03.2015 № 249 «Про затвердження Порядку надання доступу фізичним та юридичним особам до Реєстру документів про вищу освіту та Порядку замовлення, виготовлення, видачі, обліку документів про вищу освіту та додатків до дипломів європейського зразка», від 25.01.2021 № 102 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки» зі змінами

НАКАЗУЮ:

1. Встановити з 01.09.2025 вартість надання поліграфічних послуг з оформлення документів згідно з кошторисом витрат – студентського квитка у друкованому варіанті в розмірі – **120 грн 00 коп. (з ПДВ)**.

Замовлення електронних студентських квитків здійснюється університетом за власний рахунок.

2. Встановити вартість виготовлення документів для інших навчальних закладів згідно п. 1 цього наказу.

3. Дорошенко Т. П., директору регіонального інформаційно-виробничого вузла університету:

- здійснювати прийом заявок, персональної вхідної інформації;
- здійснювати оформлення договорів та первинних документів, виготовлення та видачу друкованої продукції іншим навчальним закладам;
- нести відповідальність за збереження персональних даних, отриманих для виготовлення відповідних документів.

4. Кушніру С. М., проректору з НВР та МЗ, забезпечувати видатковими матеріалами регіональний інформаційно-виробничий вузол згідно із заявками директора.

5. Деканам факультетів, директору ІННІ надати перелік осіб, які зараховані на навчання на 1 курс і потребують видачі паперового варіанта студентського квитка.

6. Відділу бухгалтерського обліку, фінансової та бюджетної звітності здійснювати реєстрацію рахунків та видаткових накладних відповідно до договорів з навчальними закладами.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. ректора



Олександр БОНДАР

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи

Олександр ГУРА

«28» 08 2025

Головний бухгалтер

Оксана АРІСТОВА

«28» 08 2025

Начальник відділу діловодства та архіву

Юліанна ПОЛЮШКО

«28» 08 2025

Начальник юридичного відділу

Костянтин БОРИСОВ

«28» 08 2025

Проект наказу вносить

Заступник головного бухгалтера

 Тетяна ДАДІНСЬКА

Дадінська 278 75 20 