

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Запорізького національного
університету

протокол № 12 від 07.05. 2026 року

Голова Приймальної комісії

Олександр БОНДАР



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПРЕДМЕТНУ ЕКЗАМЕНАЦІЙНУ КОМІСІЮ ДЛЯ

ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІД

**ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ БІЗНЕСУ ТА ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ЗАПОРІЗЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ПОГОДЖЕНО

Рішенням Педагогічної ради
Відокремленого структурного
підрозділу «Фаховий коледж
бізнесу та харчових технологій
Запорізького національного
університету

Протокол № 5 від 24.04.2026 р.

Голова Педагогічної ради

Олександр ОЛІЙНИК

Запоріжжя,

2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Предметна екзаменаційна комісія для проведення співбесід Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж бізнесу та харчових технологій Запорізького національного університету» (далі ВСП ФКБХТ ЗНУ) утворюється для проведення співбесід при вступі для здобуття ступеня фаховий молодший бакалавр на основі базової середньої освіти (БСО), повної загальної середньої освіти (ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований спеціаліст», НРК5 (молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра), НРК6 (бакалавра), НРК7 (магістр, спеціаліст)

1.2. Предметна екзаменаційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття передвищої фахової освіти в 2026 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504 та зареєстрований у Міністерстві юстиції України 15.04.2026 року за № 510/45904 (далі – Порядок прийому), Правил прийому до ВСП ФКБХТ ЗНУ у 2026 році (далі – Правила прийому), цього Положення.

1.3. Склад предметної екзаменаційної комісії затверджується наказом голови Відбіркової комісії не пізніше травня 2026 року.

1.4. До складу предметної екзаменаційної комісії входить не менше трьох осіб із числа найбільш досвідчених, кваліфікованих, сумлінних науково-педагогічних працівників. До складу цих комісій можуть призначатися викладачі інших навчальних закладів і працівники науково-дослідних установ.

1.5. До складу предметної екзаменаційної комісії не можуть входити особи, близькі родичі яких вступають до ВСП ФКБХТ ЗНУ у поточному році.

1.6. Очолює предметну екзаменаційну комісію голова предметної екзаменаційної комісії.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ОBOB'ЯЗКИ ПРЕДМЕТНОЇ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Предметна екзаменаційна комісія відповідає за проведення співбесід, а також підготовку навчальних матеріалів для них.

2.2. На голів предметних екзаменаційних комісій покладається відповідальність за:

- підготовку програм для співбесід;
- проведення та дотримання порядку під час співбесід;
- роз'яснення змісту завдань за зверненням вступників;
- правильність та об'єктивність оцінки виконаних завдань;
- правильне складання і своєчасне подання до відбіркової комісії звіту про результати співбесід, а також додатків до нього.

2.3. За погодженням з головою відбіркової комісії ВСП ФКБХТ ЗНУ голова предметної екзаменаційної комісії може делегувати частину своїх повноважень членам комісії.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПРЕДМЕТНОЇ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

3.1. Голова предметної екзаменаційної комісії разом з членами комісії щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми співбесід що проводяться ВСП ФКБХТ ЗНУ, екзаменаційні білети, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії ЗНУ не пізніше травня 2026 року.

На навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра,

освітнього ступеня молодшого бакалавра для відповідних категорій вступників співбесіди проводяться відповідно до програм національного мультипредметного тесту відповідного року.

3.2. На співбесідах повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самотійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови відбіркової комісії ВСП ФКБХТ ЗНУ до приміщень, в яких проводяться співбесіди, не допускаються.

3.3. Співбесіди з кожного предмета (дисципліни) проводяться не менше ніж двома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова предметної комісії згідно за розкладом у день іспиту.

Під час співбесіди члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші усної відповіді, який по закінченні співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові шляхом оприлюднення на офіційному сайті ВСП ФКБХТ ЗНУ у розділі «Абітурієнту» та на інформаційному стенді Відбіркової комісії.

3.4. Бланки аркушів усної відповіді зберігаються у відповідального секретаря Відбіркової комісії ВСП ФКБХТ ЗНУ, який видає їх голові предметної екзаменаційної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком співбесіди.

3.5. Для проведення співбесід встановлюються норми часу (в астрономічних годинах), не більше, ніж передбачено у програмах співбесід.

3.6. Під час проведення співбесід не допускається користування електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Відбіркової комісії ВСП ФКБХТ ЗНУ.

У разі використання вступником під час співбесіди сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у співбесіді,

про що складається акт. На аркуші усної відповіді такого вступника член предметної екзаменаційної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці за таку роботу виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної відбірковою комісією ВСП ФКБХТ ЗНУ та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання за квотами, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

3.7. Вступники, які не з'явилися на співбесіді без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у співбесідах і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники допускаються до складання пропущених співбесід з дозволу Відбіркової комісії ВСП ФКБХТ ЗНУ в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних іспитів.

3.8 Після закінчення співбесіди голова предметної комісії передає усі бланки відповідальному секретареві Відбіркової комісії ВСП ФКБХТ ЗНУ.

3.9. Співбесіда проводиться тільки у приміщенні ВСП ФКБХТ ЗНУ членами предметної екзаменаційної комісії.

3.10. Аркуші усної відповіді, а також заповнені екзаменаційні відомості за підписами членів предметної екзаменаційної комісії передаються головою предметної екзаменаційної комісії відповідальному секретареві Відбіркової комісії ВСП ФКБХТ ЗНУ.

3.11. Перескладання співбесід не допускається. Вступники, знання яких було оцінено нижче, ніж визначена Відбірковою комісією ВСП ФКБХТ ЗНУ та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання за квотами до участі в конкурсі не допускаються.

3.12. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на співбесіді у ВСП ФКБХТ ЗНУ (далі – апеляція), повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку співбесід.